

KURATORIUM OŚWIATY  
W KRAKOWIE

# **REKRUTACJA do publicznych szkół**

## **ponadpodstawowych**

### **na rok szkolny 2020/2021 w województwie małopolskim**

**Spotkanie z Dyrektorami Szkół – marzec 2020 r.**

**Podstawa prawna.**

**Wniosek o przyjęcie do szkoły.**

**Harmonogram rekrutacji.**

**Przyjęcie do klasy I – warunki ustawowe dla kandydata.**

**Kryteria rekrutacyjne.**

**Skład i zadania komisji rekrutacyjnej.**

**Procedura odwoławcza.**

- **Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe** *tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm. - dalej ustawa Prawo Oświatowe – rozdział 6*
- **Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów** *Dz. U. z 2019 r. poz. 1737*
- **Ustawa z dnia 22 listopada 2018 r. o zmianie ustawy – Prawo oświatowe, ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw** - *Dz. U. z 2018 r. poz. 2245 z późn. zm.*

**Zarządzenie Nr 6/20 Małopolskiego Kuratora Oświaty  
z dnia 29 stycznia 2020 r.**

**w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do publicznych:**

- **szkół podstawowych dla dorosłych,**
- **klas I szkół ponadpodstawowych,**
- **klas wstępnych,** o których mowa w art. 25 ust. 3 ustawy Prawo oświatowe
- **oraz na semestr pierwszy klas I branżowych szkół II stopnia i szkół policealnych**

**na terenie województwa małopolskiego na rok szkolny  
2020/2021**

## Zarządzenie Nr 8/20 Małopolskiego Kuratora Oświaty z dnia 27 lutego 2020 r.

**w sprawie wykazu zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez Małopolskiego Kuratora Oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 w województwie małopolskim, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia szkoły oraz określenia miejsc uznanych za wysokie w tych zawodach.**

## WNIOSEK o przyjęcie do szkoły / wniosek rekrutacyjny/

- **Wniosek może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych publicznych szkół, chyba, że organ prowadzący dopuszcza możliwość składania wniosku do więcej niż trzech wybranych publicznych szkół.**
- **Kandydaci do wszystkich szkół ponadpodstawowych prowadzonych przez Gminę Miejską Kraków mogą wskazać **dowolną liczbę szkół**, a w nich oddziałów **klasy I, o przyjęcie do których się ubiegają** zgodnie z uchwałą nr LXVI/1649/17 Rady Miasta Krakowa z dnia 15 marca 2017 r.**

## WNIOSEK o przyjęcie do szkoły / wniosek rekrutacyjny/

- We wniosku określa się kolejność wybranych publicznych szkół w porządku od **najbardziej do najmniej preferowanych** (tzw. *lista preferencji*).
- Lista preferencji – istotny element w procesie rekrutacji. Kandydat, któremu wyniki pozwalałyby zostać przyjętym do kilku oddziałów będzie zakwalifikowany do oddziału, który znajduje się najwyżej na liście jego preferencji.
- Jeden kandydat może zostać zakwalifikowany do przyjęcia tylko do jednego oddziału.

## WNIOSEK o przyjęcie do szkoły / wniosek rekrutacyjny/

- **Wniosek** wypełniony i zapisany w systemie rekrutacyjnym, należy wydrukować, musi zostać podpisany przez rodziców lub prawnych opiekunów kandydata i **musi zostać złożony w szkole pierwszego wyboru.**
- **Szkoła pierwszego wyboru** kandydata - to szkoła, której oddział znajduje się na pierwszym miejscu listy preferencji kandydata, czyli ten, na którym mu zależy najbardziej.
- Szkoła pierwszego wyboru prowadzi proces rekrutacji danego kandydata, *m.in.: przyjmuje od kandydata wniosek wraz z dokumentami i dokonuje ich weryfikacji.*



## WNIOSEK o przyjęcie do szkoły / wniosek rekrutacyjny/

- **Złożenie wniosku rekrutacyjnego w szkole pierwszego wyboru jest równoznaczne z jego złożeniem we wszystkich szkołach wybranych przez kandydata, wymienionych we wniosku.**
- **Składanie wniosków może być prowadzone z wykorzystaniem systemów informatycznych, m.in.: *Omikron, Vulcan.***
- **Do szkół pierwszego wyboru składane są również wnioski wypełnione w formie papierowej i na ich podstawie szkoła wprowadza dane kandydata do systemu rekrutacyjnego.**

**Postępowanie rekrutacyjne do klasy I**  
**liceum ogólnokształcącego, technikum, branżowej szkoły I stopnia**



**jednolity termin obowiązujący na terenie całego kraju:**

- **złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły: od 11 maja do 23 czerwca 2020 r.**



**z wyłączeniem: szkoły dwujęzycznej, sportowej, mistrzostwa sportowego oraz oddziału dwujęzycznego, międzynarodowego, sportowego, mistrzostwa sportowego i oddziału przygotowania wojskowego w szkole ponadpodstawowej – termin: od 11 do 20 maja 2020 r.**

**Postępowanie rekrutacyjne do klasy I**  
**liceum ogólnokształcącego, technikum, branżowej szkoły I stopnia**



**jednolity termin obowiązujący na terenie całego kraju:**

- **podanie przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych:  
13 lipca 2020 r. do godz. 12:00**
- **podanie przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych:  
21 lipca 2020 r. do godz. 12:00**

**Postępowanie uzupełniające do klasy I**  
**liceum ogólnokształcącego, technikum, branżowej szkoły I stopnia**



**jednolity termin obowiązujący na terenie całego kraju:**

- **złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły: od 22 do 27 lipca 2020 r.**
- **podanie przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych: 17 sierpnia 2020 r. do godz. 12:00**
- **podanie przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych: 24 sierpnia 2020 r. do godz. 12:00**

## **Postępowanie rekrutacyjne do klasy I**

**szkoły dwujęzycznej, sportowej, mistrzostwa sportowego oraz oddziału dwujęzycznego, międzynarodowego, sportowego, mistrzostwa sportowego i oddziału przygotowania wojskowego w szkole ponadpodstawowej**



**dwa terminy przeprowadzenia przez komisję rekrutacyjną odpowiednio: *sprawdzianu uzdolnień kierunkowych, sprawdzianu kompetencji językowych, sprawdzianu predyspozycji językowych, prób sprawności fizycznej***

**od 21 maja do 3 czerwca 2020 r.**

**od 15 do 17 czerwca 2020 r.\***



**\* Dotyczy kandydatów, którzy z przyczyn niezależnych od nich nie mogli przystąpić do sprawdzianu lub prób sprawności fizycznej w pierwszym terminie.**

## PRZYJĘCIE DO KLASY I – warunki ustawowe dla kandydata

**Szkoła dwujęzyczna, oddział dwujęzyczny, oddział międzynarodowy w publicznej szkole ogólnodostępnej:**

- **świadectwo ukończenia szkoły podstawowej,**
- **pozytywny wynik sprawdzianu kompetencji językowych przeprowadzonego na warunkach ustalonych przez radę pedagogiczną.**

**Klasa wstępna,** o której mowa w art. 25 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – *Prawo oświatowe*

- **świadectwo ukończenia szkoły podstawowej**
- **pozytywny wynik sprawdzianu predyspozycji językowych przeprowadzonego na warunkach ustalonych przez radę pedagogiczną.**

## PRZYJĘCIE DO KLASY I – warunki ustawowe dla kandydata

**Szkoła sportowa, mistrzostwa sportowego, oddział sportowy, oddział mistrzostwa sportowego w publicznej szkole ogólnodostępnej:**

- **świadectwo ukończenia szkoły podstawowej,**
- **orzeczenie lekarskie potwierdzające posiadanie stanu zdrowia umożliwiającego podjęcie nauki w szkole lub oddziale (wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej),**
- **pisemna zgoda rodziców na uczęszczanie kandydata do szkoły lub oddziału,**
- **pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej, na warunkach ustalonych przez polski związek sportowy właściwy dla danego sportu, w którym jest prowadzone szkolenie sportowe w danej szkole lub danym oddziale.**

## PRZYJĘCIE DO KLASY I – warunki ustawowe dla kandydata

**Liceum ogólnokształcące prowadzone przez Ministra Obrony Narodowej lub oddział przygotowania wojskowego w publicznej szkole ponadpodstawowej:**

- **świadectwo ukończenia szkoły podstawowej,**
- **orzeczenie lekarskie potwierdzające posiadanie **bardzo dobrego** stanu zdrowia (*wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej*),**
- **pisemna zgoda rodziców na uczęszczanie kandydata do szkoły,**
- **pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej przeprowadzonych na warunkach ustalonych przez radę pedagogiczną.**





### **Szkoła prowadząca kształcenie zawodowe:**

- **świadczenie ukończenia szkoły podstawowej,**
- **zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu,**
- **orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami** */dotyczy szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie, dla którego podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego przewiduje przygotowanie do uzyskania umiejętności kierowania pojazdem silnikowym/.*
- **orzeczenie psychologiczne o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem** */dotyczy szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie, dla którego podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego przewiduje przygotowanie do uzyskania umiejętności kierowania pojazdem silnikowym w zakresie prawa jazdy kategorii C lub C+E/.*

## **Wyniki egzaminu ósmoklasisty -100 punktów**

*maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania*

**w przypadku przeliczania na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty, przedstawiony w procentach wynik z:**

- **języka polskiego**                                            **mnoży się przez 0,35**
- **matematyki**
  
- **języka obcego**                                            **mnoży się przez 0,3**  
  **nowożytnego**

**§ 12 ust. 1-3** rozporządzenia MEN z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów

## Przeliczanie na punkty ocen:

- **język polski, matematyka, dwa obowiązkowe zajęcia edukacyjne** – *dotyczy rekrutacji do szkół ponadpodstawowych z wyłączeniem szkoły dwujęzycznej, oddziału dwujęzycznego, klasy wstępnej,*
- **język polski, matematyka język obcy nowożytny** (uwzględnia się ocenę wyższą), **jedne zajęcia edukacyjne** - *dotyczy rekrutacji do szkoły dwujęzycznej, oddziału dwujęzycznego, klasy wstępnej,*
- **zajęcia edukacyjne ustala ustala dyrektor szkoły dla danego oddziału.**

## **Przeliczanie na punkty ocen wyrażonych w stopniu:**

- **celującym – po 18 punktów**
- **bardzo dobrym – po 17 punktów**
- **dobrym – po 14 punktów**
- **dostatecznym – po 8 punktów**
- **dopuszczającym – po 2 punkty**

**Oceny na świadectwie: 72 punkty** *maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania*

## KRYTERIA REKRUTACYJNE - świadectwo ukończenia szkoły podstawowej

- Świadectwo ukończenia szkoły z wyróżnieniem **7 punktów.**
- Osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu - **3 punkty.**
- Szczególne osiągnięcia **wymienione na świadectwie ukończenia szkoły:** uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły – **18 punktów.**

**Wyjątek -LAUREACI**

## UPRAWNIENIA LAUREATÓW – pierwszeństwo w przyjęciu do publicznej szkoły ponadpodstawowej

- laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej,
- laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, przeprowadzonych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie *art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy o systemie oświaty*
- laureat **konkursu dla uczniów szkół i placówek artystycznych**, przeprowadzanego zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie *art. 22 ust. 6 ustawy o systemie oświaty*, **których organizatorem jest minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego lub specjalistyczna jednostka nadzoru, o którym mowa w** *art. 53 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe*

**UPRAWNIENIA LAUREATÓW – pierwszeństwo w przyjęciu do publicznej szkoły ponadpodstawowej sportowej, mistrzostwa sportowego, oddziału sportowego, mistrzostwa sportowego oraz LO prowadzonego przez MON, oddziału przygotowania wojskowego**

- laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej,
- laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, przeprowadzonych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie *art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy o systemie oświaty*
- laureat **konkursu dla uczniów szkół i placówek artystycznych**, przeprowadzanego zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie *art. 22 ust. 6 ustawy o systemie oświaty*, **których organizatorem jest minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego lub specjalistyczna jednostka nadzoru, o którym mowa w art. 53 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe**



**jeżeli spełnią odpowiednio warunki**, o których mowa w *art. 134 ust.1, art. 137 ust. 1i 4 oraz art. 143 ust.1, tj. świadectwo ukończenia szkoły podstawowej, orzeczenie lekarskie – stan zdrowia, zgoda rodziców, pozytywny wynik prób sprawności fizycznej*

## UPRAWNIENIA LAUREATÓW – pierwszeństwo w przyjęciu do publicznej szkoły ponadpodstawowej dwujęzycznej, oddziału dwujęzycznego, oddziału międzynarodowego, klasy wstępnej

- laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej,
- laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, przeprowadzonych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie *art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy o systemie oświaty*
- laureat **konkursu dla uczniów szkół i placówek artystycznych**, przeprowadzanego zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie *art. 22 ust. 6 ustawy o systemie oświaty*, **których organizatorem jest minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego lub specjalistyczna jednostka nadzoru, o którym mowa w art. 53 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe**



**jeżeli spełnią odpowiednio warunki**, o których mowa w *art. 134 ust.1, art. 1378 ust. 4 oraz art. 140 ust.1 i 2, tj. świadectwo ukończenia szkoły podstawowej, **pozytywny wynik sprawdzianu kompetencji językowych, sprawdzianu predyspozycji językowych** – nie dotyczy laureata lub finalisty olimpiady oraz laureata konkursu z języka obcego nowożytnego, który będzie drugim językiem nauczania w szkole lub oddziale albo klasie o przyjęcie do których ubiega się laureat lub finalista.*



# Szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły

## Załącznik Nr 1

wykaz konkursów **przedmiotowych i tematycznych**

## Załącznik Nr 2

wykaz **innych zawodów wiedzy i artystycznych**



współorganizowanych przez  
Małopolskiego Kuratora Oświaty  
w latach 2015-2020



organizowanych przez  
inne podmioty działające  
na terenie szkoły  
w roku szkolnym 2019/2020

Zarządzenie Nr 8/20 Małopolskiego Kuratora Oświaty z dnia 27 lutego 2020 r. w sprawie wykazu zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych

## Załącznik Nr 3

wykaz **dyscyplin sportowych** objętych współzawodnictwem sportowym dzieci i młodzieży szkolnej, w których organizowane są zawody przez:



**światowe i europejskie  
federacje sportowe**



**polskie związki  
sportowe**



**wojewódzkie  
interdyscyplinarne  
stowarzyszenia  
kultury fizycznej**

**Miejsca uznane za wysokie**

**zasięg międzynarodowy: miejsca 1-8, zasięg krajowy: miejsca 1-6,  
zasięg wojewódzki i powiatowy: miejsca 1-3**

**§ 4 zarządzenia Nr 8/20 Małopolskiego Kuratora Oświaty z dnia 27 lutego 2020 r.  
w sprawie wykazu zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych**

**W przypadku uzyskania przez ucznia wysokiego miejsca nagrodzonego, uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy i artystycznych organizowanych w latach:**

**2015/2016, 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019**

**przez inne podmioty działające na terenie szkoły, które nie zostały umieszczone w załączniku Nr 2 do ww. zarządzenia, dyrektor szkoły podstawowej do której uczeń uczęszcza dokonuje analizy regulaminu tych zawodów i na tej podstawie dokonuje wpisu na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.**

**Zarządzenie Nr 8/20 Małopolskiego Kuratora Oświaty z dnia 27 lutego 2020 r.  
w sprawie wykazu zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych**

**Wpisywanie konkursów na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej - podsumowanie:**

- **konkursy przedmiotowe i tematyczne – zgodnie z wykazem - załącznik nr 1 do zarządzenia,**
- **inne zawody wiedzy i artystyczne – zgodnie z wykazem (81 konkursów ) - załącznik nr 2 do zarządzenia,**
- **inne zawody wiedzy i artystyczne, które nie zostały wymienione w załączniku nr 2, a były organizowane w latach 2015/2016 – 2018/2019 – decyduje dyrektor szkoły podstawowej do której uczeń uczęszcza, na podstawie regulaminu konkursu (*konkurs powinien być organizowany przy współudziale szkoły / za wiedzą dyrektora, na zasadach powszechnej dostępności*),**
- **inne zawody sportowe – zgodnie z załącznikiem nr 3 do zarządzenia.**

## INNE ZAWODY WIEDZY, ARTYSTYCZNE lub SPORTOWE

**Sposób przeliczania na punkty kryterium za uzyskanie wysokiego miejsca w **innych zawodach wiedzy, artystycznych lub sportowych**, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:**

- **międzynarodowym** – przyznaje się **4 punkty**
- **krajowym** – przyznaje się **3 punkty**
- **wojewódzkim** – przyznaje się **2 punkty**
- **powiatowym** – przyznaje się **1 punkt**

## KRYTERIA REKRUTACYJNE – szczególne osiągnięcia

W przypadku gdy kandydat **ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów** wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w ust. 1, **na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu**, o którym mowa w ust. 1 wymienione na świadectwie ukończenia szkoły, przyznaje się **jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie** tego ucznia w tych zawodach, z tym że **maksymalna liczba punktów** możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi **18 punktów**.

## KONKURSY PRZEDMIOTOWE

**Zasięg ponadwojewódzki: tytuł finalisty – 10 punktów**

**Zasięg wojewódzki: dwa lub więcej tytuły finalisty – 10 punktów  
tytuł finalisty – 7 punktów**

## KONKURSY TEMATYCZNE

**Zasięg ponadwojewódzki: tytuł laureata – 7 punktów  
tytuł finalisty – 5 punktów**

**Zasięg wojewódzki: dwa lub więcej tytuły laureata – 7 punktów  
dwa lub więcej tytuły finalisty – 5 punktów  
tytuł laureata – 5 punktów  
tytuł finalisty – 3 punkty**

**§ 6 ust. 1 pkt 1 i 3 rozporządzenia MEN z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego (...)**

**Kryteria rekrutacyjne – przeliczanie na punkty  
(maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania)**

**WYNIK EGZAMINU ÓSMOKLASISTY – 100 punktów**

**OCENY z ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH – 72 punkty**

**ŚWIADECTWO UKOŃCZENIA SZKOŁY PODSTAWOWEJ  
z WYRÓŻNIENIEM – 7 punktów**

**SZCZEGÓLNE OSIĄGNIĘCIA – KONKRSY/ZAWODY  
– 18 punktów**

**SZCZEGÓLNE OSIĄGNIĘCIA w zakresie aktywności  
społecznej, w tym w formie WOLONTARIATU – 3 punkty**



## KRYTERIA REKRUTACYJNE - oddziały ogólnodostępne drugi etap postępowania rekrutacyjnego

**W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwość wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.**

art. 134 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. -Prawo oświatowe

**KRYTERIA REKRUTACYJNE – brane pod uwagę łącznie**  
**trzeci etap postępowania rekrutacyjnego (oddziały ogólnodostępne, sportowe, mistrzostwa sportowego)**  
**drugi etap (szkoły i oddziały dwujęzyczne, klasy wstępne)**

- 1) wielodzietność rodziny - oświadczenie**
- 2) niepełnosprawność kandydata**
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców orzeczenia**
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata**
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata**
- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie**  
*prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z rodzicem*
- 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą - dokument**

art. 134 ust. 4, art. 137 ust. 7, art. 140 ust. 4, art. 143 ust. 4, art. 150 ust. 2 pkt 1, ust. 3, 5, 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. -Prawo oświatowe

## SKŁAD KOMISJI REKRUTACYJNEJ

- **Postępowanie rekrutacyjne do szkoły przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.**
- **W skład komisji wchodzi co najmniej 3 nauczycieli szkoły.**
- **W skład komisji nie mogą wchodzić: dyrektor szkoły oraz osoba, której dziecko uczestniczy w postępowaniu rekrutacyjnym do danej szkoły.**
- **Dyrektor szkoły - wyznacza przewodniczącego komisji, może dokonywać zmian w składzie komisji, w tym zmiany osoby wyznaczonej na przewodniczącego komisji.**

## ZADANIA KOMISJI REKRUTACYJNEJ

- **Zapewnienie warunków umożliwiających przeprowadzenie sprawdzianu uzdolnień kierunkowych, prób sprawności fizycznej, sprawdzianu kompetencji językowych i predyspozycji językowych.**
- **Sporządzenie listy kandydatów, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów **uszeregowane w kolejności alfabetycznej**, którzy przystąpili do ww. sprawdzianów i prób sprawności fizycznej.**
- **Sporządzenie listy kandydatów, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej, w przypadku których **zweryfikowano wnioski**, o którym mowa w art. 149 ustawy Prawo oświatowe**
- **Sporządzenie informacji o uzyskanych przez poszczególnych kandydatów wynikach sprawdzianów i prób sprawności fizycznej.**

## ZADANIA KOMISJI REKRUTACYJNEJ

**Sporządzenie informacji o podjętych czynnościach, o których mowa w *art. 150 ust. 7 ustawy – Prawo oświatowe***



**Przewodniczący komisji może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach:**

***wielodzietność rodziny, niepełnosprawność kandydata, niepełnosprawność jednego z rodziców / obojga rodziców kandydata, niepełnosprawność rodzeństwa kandydata, samotne wychowywanie kandydata w rodzinie, objęcie kandydata pieczą zastępczą.***

§ 10 ust. 1 pkt 4 rozporządzenia MEN z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego (...)

## ZADANIA KOMISJI REKRUTACYJNEJ

- Sporządzenie informacji o liczbie punktów przyznanych poszczególnym kandydatom po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego lub postępowania uzupełniającego.
- Sporządzenie listy kandydatów zakwalifikowanych /niezakwalifikowanych oraz listy kandydatów przyjętych / nieprzyjętych.



**imiona i nazwiska  
kandydatów**

***kolejność alfabetyczna***



**najniższa liczba punktów,  
która uprawnia do przyjęcia**

## PROCEDURA ODWOŁAWCZA

- Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do danej szkoły.
- W terminie **7 dni** od podania list – kandydat/rodzic może złożyć wniosek do komisji o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danej szkoły.
- W terminie **5 dni** od dnia wystąpienia z wnioskiem – komisja sporządza uzasadnienie zawierające m.in. *przyczyny odmowy przyjęcia* .
- W terminie **7 dni** od dnia otrzymania uzasadnienia – kandydat/rodzic może wnieść do dyrektora odwołanie od rozstrzygnięcia komisji.
- W terminie **7 dni** od dnia otrzymania odwołania dyrektor rozpatruje odwołanie.
- Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.



KURATORIUM OŚWIATY  
W KRAKOWIE

**Dziękuję Państwu za uwagę**